

貸切・予約サービスについて

利用可能な時間帯 コワーキングカフェ CC の営業時間内（平日 9:00～21:00、土曜 9:00～18:00）

※ 当日お客様のご都合で予約時間より延長した場合は、延長料金をご請求させていただきます。

貸し切りが可能な施設 会議室、フリースペース

※ フリースペースの貸切の際、固定席スペースに複数のコワーキング利用者がある中でのご利用となります。スペース内の利用者全員が気持ちよくお過ごしいただけるよう、十分ご配慮いただきますようお願いいたします。

※会議室は完全個室で、防音材が貼られています。

- **予約可能席数** 原則としてご利用人数までとなります。1名様より承ります。

会議室 約10名収容

フリースペース 約30人収容

2名掛け丸テーブル×2、カウンター4席、5～6名掛け長円テーブル×2

利用料金について

【会議室予約】

- ・1時間 2,000円(税別)、1日貸切り 12,000円(税別)
- ・ご利用者様全員にフリードリンクが付いています。

【フリースペース貸し切り予約】

- ・30名まで1時間 5,000円(税別)、1日貸切り 15,000円(税別)
- ※営業時間外のご利用の場合は別途ご相談いたします。
- ・無料・有料イベント関係なくスペース利用料を頂戴しております。
- ・フリードリンク付き（ただし、不特定多数の方に開放するイベントなどでは主催者様の分のみ）

【フリースペース席の予約】

- ・予約料は必要ありません。通常のご利用料金にてご利用いただけます。

予約方法

お電話 059-253-3564、メール info@coworking-team-y.com、フェイスブックのメッセージにて

●HPのカレンダーにてイベントの予定や会議室の予約状況が確認できます。

事前見学・打ち合わせについて

主催者の方は事前に会場の雰囲気をご確認いただくことをお勧めしています。

事前見学と事前打ち合わせは無料です。（要予約）

利用について

- イベント・セミナー・ミーティング・勉強会などにご利用いただけます。
- ホワイトボード・プロジェクター・スピーカー等の備品を、ご希望に応じて貸出いたします。
- 飲食物はご自由にお持ち込みいただけます。出入り自由なので、利用途中に買いに行っても可能です。ただし、あまりに臭いがするもの等をご遠慮ください。

イベント開催時の注意事項

- 会場レイアウトを前日までにお知らせください。
- 準備・原状回復は予約時間内をお願いします。（イベント時間の前後 30 分まで無料ですが、30 分を超えた場合はビジター料金が発生します。）
- 使用後の後片付けやテーブル配置の変更については主催者の方々でお願いいたします。ご不明点ございましたらお気軽にお声がけください。
- イベントで発生した大きなゴミは主催者の方々でお持ち帰りください。
- 貸与した機材や設備の破損などにより、運営者に金銭的な負担が生じる場合は、イベント主催者の方にご請求させていただきます。

禁止事項

- 火気などの危険物を持ち込み使用すること。
- 騒音、振動、近隣及び他の利用者の迷惑になること。
- 政治、宗教、ネットワークビジネス、マルチビジネスなどに関連したイベント。
- その他、弊社が不相当と認める使用。

キャンセルについて

席の予約の場合…前日の営業終了時間までにご連絡ください。キャンセル料は発生いたしません。

貸切りの場合……キャンセル料が発生します。（1 週間前～前日…50%、当日…100%）

※当日キャンセルもしくは無断キャンセルが続いた場合、以後のご予約をお断りさせていただく場合がございますのでご注意ください。

上記をお守り頂けない場合は、使用停止、又は予約の取消をさせていただく場合がございますので、ご注意ください。

以 上

上記の内容について同意します。

日付 年 月 日

署 名

(代表者氏名)